



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXX 07. rujna 2023. Broj:11

Nakon uspoređivanja utvrđuje se ne istovjetnost teksta izvornika Programa dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis* potpora) za očuvanje i razvoj tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta na području Grada Zadra za 2023. godinu i teksta objavljenog u „Glasniku Grada Zadra“ br.26 od 27. srpnja 2023. godine. Stoga se objavljuje izvorni tekst Programa:

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 352/1, 14.12.2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 218/2020) te u skladu sa Zakonom o državnim potporama („Narodne novine“, broj: 47/14, 69/17), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **7. srpnja 2023. godine**, d o n o s i

P R O G R A M **dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis* potpora)** **za očuvanje i razvoj tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta** **na području Grada Zadra** **za 2023. godinu**

Članak 1.

Opće odredbe

- 1) Programom dodjele potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu: *de minimis* potpora) za očuvanje i razvoj tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se ciljevi, uvjeti i postupak dodjele *de minimis* potpora¹ tradicijskim, umjetničkih i deficitarnim obrtima koji imaju sjedište i obavljaju svoju djelatnost na području Grada Zadra.
- 2) Ovaj Program predstavlja akt na temelju kojeg će se dodjeljivati *de minimis* potpore u smislu članka 3. stavka 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore¹ (u daljnjem tekstu: *de minimis* Uredba).
- 3) *De minimis* potpore sukladne ovom Programu smatraju se transparentnim potporama u smislu članka 4. *de minimis* Uredbe.
- 4) Gornja granica *de minimis* potpore koja se po državi članici može dodijeliti jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.
- 5) Ukupan iznos *de minimis* potpore koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine. Ta se potpora ne smije koristiti za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta.
- 6) Ako poduzetnik obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu te druge djelatnosti na koje se primjenjuje gornja granica od 200.000 EUR, gornja granica od 200.000 EUR primjenjivat će se na korisnika potpore, uz uvjet da korisnik osigura, na primjeren način, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova, da korist od djelatnosti cestovnog prijevoza robe neće premašiti 100.000 EUR i da se nijedna *de minimis* potpora ne koristi za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta, o čemu je dužan davatelju potpore dostaviti izjavu kojom potvrđuje navedeno razdvajanje.

¹ SL L 352/1, 24.12.2013

- 7) Ako bi se dodjelom novih *de minimis* potpora mogla premašiti odgovarajuća gornja granica iz stavaka 4., 5. i 6. ovog članka, ni jedna od tih novih potpora ne može se dodijeliti na temelju ovog Programa.

Članak 2.

Ciljevi Programa

Na temelju Programa dodjeljivat će se *de minimis* potpore obrtnicima, vlasnicima tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta s ciljem njihovog očuvanja, jačanja konkurentnosti i poticanja njihovog razvoja.

Članak 3.

Davatelj *de minimis* potpora

- 1) Grad Zadar je davatelj *de minimis* potpora i osigurava sredstva za provedbu ovog Programa u Proračunu Grada Zadra za 2023. godinu, razdjel 090, aktivnost: A1042-05 Potpora obrtništvu, odjeljak 3523, u iznosu od 80.000,00 EUR-a.
- 2) *De minimis* potpore u okviru ovog Programa dodjeljuju se u obliku bespovratnih sredstava, putem Javnog poziva, kojim se utvrđuju uvjeti prihvatljivosti prijavitelja za dodjelu *de minimis* potpore te postupak i način njihove dodjele.
- 3) Grad Zadar zadržava pravo ne dodjeljivanja svih raspoloživih sredstava u nedostatku prihvatljivih zahtjeva za dodjelu *de minimis* potpore.
- 4) Nositelj provedbe Programa je Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

Članak 4.

Korisnici *de minimis* potpora

- (1) Prihvatljivi korisnici Programa su obrtnici koji se bave tradicijskim, umjetničkim i deficitarnim djelatnostima, koji posluju cijelu godinu, imaju registrirano sjedište na području Grada Zadra, obavljaju svoju djelatnost na području Grada Zadra, imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme (uključujući vlasnika/cu), nemaju dugovanja prema Gradu Zadru i Republici Hrvatskoj, te udovoljavaju svim uvjetima prihvatljivosti određenim ovim Programom.
- (2) Tradicijskim se smatraju djelatnosti koje se obavljaju na tradicijski način, pretežnim udjelom ručnog rada, odnosno uporabom tradicijskih materijala i tehnologija tijekom proizvodnje i popravaka.
- (3) Umjetničkim se smatraju djelatnosti koje stvaraju proizvode i usluge visoke estetske vrijednosti i dizajna, te naglašene kreativnosti.
- (4) Deficitarnim se smatraju djelatnosti za kojima je na tržištu potražnja veća od ponude.
- (5) Prihvatljivi obrti (djelatnosti) su: bačvar, bakrokotlar, barkajol, bravar, bravar-ključar, brijač, brusač, brušenje stakla i kristala, cvječar, četkar, čokolatijer (ručna izrada čokoladnih delikatesa), dimnjačar, fotograf, graditelj glazbala, izrada dekorativnih keramika i reljefa, izrada suvenira i nakita na tradicijski način, izrada i restauriranje narodnih nošnji, izrada umjetničkih predmeta i skulptura, izrada vesla, izrada i popravak čamaca, izrada vitraja, kipar, kišobranar, kitničar, klobučar, knjigoveža, konzervator, košarač (izrada predmeta od slame i pruća), kemijska čistionica, kovač, krojač, krovopokrivač, krznar, licitar, lijevanje (odljevi umjetničkih predmeta), limar, lončar, medičar, mlinar, optičar, parketar, pećar (izrada i slaganje keramičkih peći), postolar, pranje i peglanje rublja, proizvodnja drvenih okvira za slike i ogledala – uokviravanje slika, puhanje stakla, puškar (izrada i popravak unikatnog oružja), remenar, restaurator, ručno kovanje – umjetnička bravarija, servis kućanskih aparata, servis elektroničke opreme, servis bicikala, servis i popravak fotoaparata i optičkih uređaja, slastičar, slikar, soboslikar-ličilac, staklar, stolar (izrada namještaja od drva), strojobravar, svječar, šišanje i njega pasa, torbar (proizvodnja i popravak predmeta od kože), tkanje na tkalačkom stanu, tapetar, tokar, urar, usluge dadilje, užar, vlasuljar, vulkanizer, zavarivač, zlatar-filigranist, zlatovez i čipkarstvo.

Članak 5.

De minimis potpora

- 1) Najviši iznos *de minimis* potpore koja se može dodijeliti pojedinačnom obrtniku na temelju ovog

Programa iznosi 3.000,00 EUR-a, uzimajući u obzir ograničenja vezana za pragove dodjele *de minimis* potpora utvrđene u članku 3. *de minimis* Uredbe, odnosno članku 1. ovog Programa.

- 2) Gornje granice *de minimis* potpore primjenjuju se bez obzira na oblik potpore ili na cilj koji se namjerava postići te neovisno o tome financira li se potpora koju dodjeljuje Republika Hrvatska u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Europske unije ili iz nacionalnih sredstava Republike Hrvatske.
- 3) Ukoliko ukupan iznos po prihvatljivim zahtjevima za potpore iznosi više od planiranih Proračunom Grada Zadra za 2023. godinu, odobreni iznos po zahtjevima umanjit će se svima u jednakom postotku.

Članak 6.

Prihvatljivost prijavitelja

U okviru ovog Programa, *de minimis* potpora se ne može dodijeliti:

- a) obrtnicima koji podliježu neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Europske komisije kojom se potpora ocjenjuje nezakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem;
- b) obrtnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obaveza i obaveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama Republike Hrvatske;
- c) obrtnicima koji nemaju podmirene obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
- d) obrtnicima protiv kojih je izrečena pravomoćna osuđujuća kaznena presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, preuzimanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, protuzakonito posredovanje, udruživanje za počinjenje kaznenog djela, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja i zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, poduzetnicima i/ili osobama ovlaštenim za zastupanje korisnika potpore u tim poduzetnicima, protiv kojih je izrečena pravomoćna kaznena presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, preuzimanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, protuzakonito posredovanje, udruživanje za počinjenje kaznenog djela, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja i zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, terorizma ili kaznenih djela povezanih s terorističkim aktivnostima, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima, sve prethodno navedeno sukladno odredbama Kaznenog zakona;
- e) obrtnicima koji se nalaze u postupku povrata državne potpore ili *de minimis* potpore pokrenutom od strane države članice EU;
- f) obrtnicima koji nemaju registrirano sjedište te ne obavljaju djelatnost na području iz članka 4. ovog Programa.

Članak 7.

Zbrajanje (kumulacija) potpora

- 1) *De minimis* potpore koje se dodjeljuju u skladu s *de minimis* Uredbom mogu se zbrajati s drugim *de minimis* potporama, dodijeljenim u skladu s Uredbom Europske komisije (EU) br. 360/2012 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa² do gornjih granica utvrđenih u navedenoj Uredbi. Također, mogu se zbrajati s drugim *de minimis* potporama do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. *de minimis* Uredbe.
- 2) *De minimis* potpore mogu se zbrajati s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je

² SL L 114, 26.4.2012., str. 8.

primjenjiv na tu potporu na temelju ovog Programa i uredbom o skupnom izuzeću odnosno odlukom Europske komisije.

- 3) *De minimis* potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se njima ne mogu pripisati mogu se zbrajati s drugim državnim potporama dodijeljenima u skladu s uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Europske komisije.
- 4) Prilikom utvrđivanja poštuju li se odredbe ovog članka o zbrajanju potpora, u obzir će se uzimati svi iznosi potpora koje su poduzetniku dodijeljeni iz državnih/javnih izvora neovisno o tomu radi li se o sredstvima Grada Zadra ili drugih davatelja potpora na razini središnje države ili sredstvima dodijeljenim od strane jedinica područne (regionalne) samouprave ili o sredstvima podrijetlom iz ESI fondova.

Članak 8.

Mjere za provedbu Programa

- 1) Za provedbu ovog Programa Grad Zadar će obrtnicima dodjeljivati *de minimis* potpore za sljedeće mjere:
MJERA 1. Potpore za nabavu dugotrajne materijalne imovine i adaptaciju poslovnog prostora
MJERA 2. Potpore za sufinanciranje tekućih troškova poslovanja
- 2) Prihvatljivi korisnici Programa mogu podnijeti zahtjev za dodjelu *de minimis* potpore za obje mjere, ali najviše do visine ukupnog iznosa određenog člankom 5. stavkom 1. ovog Programa.

Članak 9.

Potpore za nabavu dugotrajne materijalne imovine i adaptaciju poslovnog prostora

- 1) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu *de minimis* potpora u okviru ove mjere su:
 - nabava (kupnja) novih strojeva, čamaca (isključivo barkajoli), alata, računalne i druge opreme namijenjene isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti,
 - adaptacija poslovnog prostora namijenjenog isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti (građevinski, instalacijski i radovi unutarnjeg uređenja).
- 2) Najviši intenzitet *de minimis* potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.
- 3) Najviši iznos *de minimis* potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 2.000,00 EUR-a.
- 4) Neprihvatljivi troškovi u okviru ove mjere su troškovi kupnje potrošnog materijala, sitnog inventara, poslovnog prostora i svih vrsta vozila.

Članak 10.

Potpore za sufinanciranje tekućih troškova poslovanja

- 1) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu *de minimis* potpora u okviru ove mjere su: troškovi režija poslovnog prostora namijenjenog isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti (električna energija, voda, plin, internet, odvoz otpada, zakup poslovnog prostora, komunalna naknada, naknada za uređenje voda).
- 2) Najviši intenzitet *de minimis* potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.
- 3) Najviši iznos *de minimis* potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 1.000,00 EUR-a.
- 4) Neprihvatljivi troškovi u okviru ove mjere su troškovi zakupa javne površine te mobilne i fiksne telefonije.

Članak 11.

Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivi troškovi za dodjelu *de minimis* potpore kod svih mjera su:

- PDV u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a,
- drugi porezi, naknade i doprinosi,
- trošak amortizacije,
- troškovi leasinga i kredita,
- troškovi vlastitog rada i plaće zaposlenika,
- troškovi osiguranja.
- kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- troškovi kamata na dug,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa prihvatljivim aktivnostima unutar mjera.

Članak 12.

Javni poziv za dodjelu *de minimis* potpora

- 1) Prijavitelj podnosi pisani zahtjev za dodjelu *de minimis* potpore na temelju ovog Programa u okviru Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti (*de minimis* potpora) za očuvanje i razvoj tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta na području Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Poziv) kojeg davatelj potpore objavljuje jednom godišnje tijekom trajanja ovog Programa.
- 2) Javni poziv objavljuje se na web stranici Grada Zadra, a obavijest o objavi Javnog poziva objavit će se i u jednim dnevnim novinama.
- 3) Javni poziv otvoren je 30 dana od dana objave na web stranici Grada Zadra.
- 4) Poziv sadrži najmanje:
 - naziv tijela koje objavljuje Poziv,
 - predmet Poziva,
 - uvjete za podnošenje pisanog zahtjeva,
 - popis potrebne dokumentacije koja se prilaže pisanom zahtjevu,
 - način, mjesto i rok za podnošenje pisanog zahtjeva,
 - način objave Odluke o dodjeli *de minimis* potpore,
 - obrazac zahtjeva i obrazac izjave prijavitelja o svim *de minimis* potporama koje je primio u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije fiskalne godine.
- 5) *De minimis* potpora će se dodijeliti tek nakon što davatelj sredstava utvrdi da to neće povisiti ukupan iznos *de minimis* potpora koje je prijavitelj primio do razine koja premašuje odgovarajuću gornju granicu iz članka 3. *de minimis* Uredbe, da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovim Programom te da je zahtjev za dodjelu *de minimis* potpore podnesen pravodobno i sa svom priloženom dokumentacijom traženom Pozivom.
- 6) Pripremu i provedbu godišnjeg Javnog poziva provodi peteročlano Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik Grada Zadra, a čine ga predsjednik i dva člana – predstavnici Grada Zadra, te dva člana – predstavnici Udruženja obrtnika Zadar.

Članak 13.

Dodjela *de minimis* potpora

- 1) *De minimis* potpora smatra se dodijeljenom s datumom donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, neovisno o datumu isplate potpore korisniku.
- 2) Korisnici *de minimis* potpore dodijeljene sukladno ovom Programu bit će o dodjeli potpore obaviješteni pisanim putem.
- 3) Ako davatelj potpore utvrdi netočnost ili neistinost činjenica iz izjava koje je korisnik *de minimis* potpore priložio pisanom zahtjevu za dodjelu potpore, korisnik je dužan izvršiti povrat dodijeljene

de minimis potpore u cijelosti, uz obračunate zakonske zatezne kamate, i to u roku od trideset (30) dana od dana primitka pisane obavijesti davatelja potpore o potrebi vraćanja primljenih bespovratnih sredstava, te će mu se uskratiti pravo na bilo koju drugu financijsku potporu iz sredstava proračuna Grada Zadra.

- 4) Grad Zadar će u skladu s Zakonom o državnim potporama voditi evidenciju *de minimis* potpora dodijeljenih na temelju ovog Programa te ih unositi u odgovarajući registar te podatke čuvati 10 fiskalnih godina od datuma kada je dodijeljena posljednja pojedinačna potpora iz ovog Programa.

Članak 14.

Trajanje Programa

- 1) *De minimis* potpore sukladno ovom Programu dodjeljuju se najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 15.

Završne odredbe

- (1) Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 311-01/23-01/04
URBROJ: 2198/01-2-23-2
Zadar, 7. srpnja 2023.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

Na temelju članka 34.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22), članak 3. Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 62/19) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 29. kolovoza 2023. godine, d o n o s i**

O D L U K U

o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u školskoj 2023./2024. godini

I.

Program produženog boravka za učenike prvih i drugih razreda osnovnih škola Grada Zadra u školskoj 2023./2024. godini organizirat će se u OŠ Stanovi, OŠ Krune Krstića, OŠ Petar Preradović, OŠ Šimuna Kožičića Benje, OŠ Šime Budinića, OŠ Smiljevac, OŠ Bartula Kašića, OŠ Zadarski otoci, Privatnoj osnovnoj školi Nova Zadar te Katoličkoj osnovnoj školi Ive Mašine Zadar.

II.

Program produženog boravka u školskoj 2023./2024. godini ustrojava se u:

OSNOVNA ŠKOLA	BROJ ODGOJNO–OBRAZOVNIH SKUPINA
OŠ Stanovi	4
OŠ Krune Krstića	4
OŠ Petra Preradovića	4
OŠ Šimuna Kožičića Benje	2

OŠ Šime Budinića	4
OŠ Smiljevac	5
OŠ Bartula Kašića	6
OŠ Zadarski otoci	4
POŠ Nova Zadar	1
KOŠ Ivo Mašina Zadar	2
UKUPNO SKUPINA	36

III.

Odgojno-obrazovne skupine organiziraju se za učenike prvih razreda, a mogu se popuniti učenicima drugih razreda.

Veličina odgojno-obrazovne skupine propisana je Pravilnikom o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi („Narodne novine”, broj: 124/09 i 73/10) i Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine”, broj: 63/08 i 90/10).

Sukladno Državnom pedagoškom standardu veličina odgojno-obrazovne skupine može se prilagoditi veličini prostora.

IV.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole - učitelji razredne nastave koji sa školom sklapaju ugovor o radu na puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze iz radnog odnosa kao i drugi učitelji zaposleni u školi.

Plaće i druga materijalna prava učitelja u produženom boravku financiraju se iz Proračuna Grada Zadra.

Naknadu za prijevoz učitelji u produženom boravku ostvaruju sukladno članku 66. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (“Narodne novine”, broj 56/22), a maksimalno u visini mjesečnog gradskog radničkog pokaza.

Gradonačelnik Grada Zadra može, sukladno proračunskim mogućnostima, posebnom odlukom izmijeniti iznos bruto plaće, ostalih materijalnih prava te naknada za prijevoz.

V.

Program produženog boravka organizira se u pravilu od 7,00 do 17,00 sati, a podijeljen je na sljedeći način :

- **od 7,00 do 8,00 sati** - *dolazak u školu i priprema za nastavu;*
- **od 8,00 do 12,00 sati** - *(ovisno o rasporedu sati) izvodi se redovita nastava;*
- **od 12,00 do 14,00 sati** - *učenici objeduju i provode slobodno vrijeme;*
- **od 14,00 do 17,00 sati, odnosno do dolaska roditelja po učenike** - *organiziran je samostalan rad (učenje, izrada domaće zadaće i ostali zadatci).*

Realizacija navedene satnice može se prilagoditi smjenskom radu škole.

Škole su se dužne pridržavati plana i programa rada produženog boravka.

VI.

Roditelji financiraju cijenu prehrane učenika u produženom boravku.

VII.

Ukoliko se za program produženog boravka prijavi veći broj učenika prednost pri upisu utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

- djeca invalida Domovinskog rata, ako je drugi roditelj zaposlen;
- djeca roditelja sa 70% i više invalidnosti, ako je drugi roditelj zaposlen;

- djeca obaju zaposlenih roditelja, odnosno uzdržavatelja i djeca samohranog zaposlenog roditelja, odnosno uzdržavatelja;
- djeca iz obitelji s troje i više djece;
- djeca koja imaju slabije uvjete stanovanja.

VIII.

O provedbi programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem, odnosno starateljem učenika.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 602-01/23-01/24

URBROJ: 2198/01-2-23-12

Zadar, 29. kolovoza 2023.

GRADONAČELNIK
Branko Dukić, v.r.

1.	Program dodjele potpora male vrijednosti (<i>de minimis</i> potpora) za očuvanje i razvoj tradicijskih, umjetničkih i deficitarnih obrta na području Grada Zadra za 2023. godinu	1
2.	Odluka o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u školskoj 2023./2024. godini	6

IZDAVAČ: GRAD ZADAR
Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.

Telefon: (023) 208-172
Zadar, 2023. godine